

Принято на заседании
педагогического совета.
протокол № 1
от «30 » августа 2018г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Подюжская СШ
им. В.А. Абрамова»
№ 265 от «03» сентября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого – педагогическом консилиуме (логопедическом) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подюжская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Психолого – педагогический (логопедический) консилиум (ППк) является формой взаимодействия специалистов образовательного учреждения для логопедического сопровождения обучающихся и воспитанников СП д/с «Лучик» с нарушениями развития речи.

1.2. ППк в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, департамента образования Архангельской области, управления образования администрации муниципального образования «Коношский муниципальный район», Уставом МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова» , договором между МБОУ и родителями (законными представителями) обучающегося, положением «О логопедическом пункте МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»

1.3. Работа ППк строится на принципах объективности, динамичности, качественного анализа, системности и комплексного подхода к решению вопросов, связанных со своевременным выявлением и коррекцией речевых нарушений у воспитанников.

2. Цели и задачи.

2.1. Целью ППк является обеспечение диагностико – коррекционного психолого – логопедического сопровождения обучающихся и воспитанников с отклонениями в речевом развитии, исходя их реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательно – коррекционными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья воспитанников.

2.2. Задачами ППк являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребёнка в СП д/с «Лучик») диагностика отклонений в речевом развитии.

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках логопункта МБОУ.
- подготовка и ведение документации, отражающей динамику коррекционной работы по устранению речевого нарушения.

3. Структура и организация работы.

3.1. ППк создаётся на основании приказа директора МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»

3.2. В состав ППк входят:

- директор школы – председатель консилиума;
- социальный педагог МБОУ;
- учитель –логопед МБОУ;
- учитель начальных классов с психологическим образованием;
- секретарь

При отсутствии специалистов они могут привлекаться к работе ППк на договорной основе.

3.3. Общее руководство ППк осуществляет учитель-логопед МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»

3.4. Персональный состав консилиума ежегодно утверждается приказом руководителя МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»

3.5. Работа специалистов ППк по обследованию детей осуществляется в присутствии родителей (законных представителей). Между МБОУ и родителями (законными представителями), которые не могут по какой – либо причине присутствовать на заседании ППк, составляется соглашение.

Учитель-логопед МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова» заверяет соглашение родителей (законных представителей) своей подписью.

3.6. При обследовании на консилиуме должна быть представлена выписка из истории развития ребенка у педиатра.

3.7. По данным обследования ребёнка определяется речевое нарушение.

3.8. На основании полученных данных коллегиально составляется заключение ППк и рекомендации по коррекционному обучению с учётом индивидуальных психологических особенностей ребёнка, определяется срок обучения на логопункте.

Заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.9. В ситуации диагностически сложных случаев, конфликтных моментов, невозможности для членов ППк принятия однозначного решения о коррекционном обучении, ребёнок направляется на территориальную медико – педагогическую (логопедическую) комиссию для углублённой диагностики. На ребёнка, направленного на территориальную медико – педагогическую (логопедическую) комиссию заполняются следующие документы: копия свидетельства о рождении, выписка из истории развития ребенка; педагогическая и логопедическая характеристики, согласие на

обработку персональных данных; соглашение с родителями, работы и тетради обучающихся и воспитанников (не менее 3-х).

3.10. На ребёнка, прошедшего ППк, заводится лист коррекционных занятий, который заполняется учителем –логопедом, где определяется план индивидуальной коррекционной логопедической работы с обучающимся, успешность обучения.

3.11. На ППк ДОУ ведётся следующая документация:

- протоколы по зачислению, где указывается речевое нарушение и срок обучения ребёнка и выписку с логопункта МБОУ с указанием результативности обучения и дальнейших рекомендаций по коррекционной работе.
- приказ о создании и персональном составе ППк (ежегодно).
- положение «О логопункте МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова»
- выписка о развитии ребенка (приложение №3).

3.12. Архив консилиума ДОУ хранится в течение 10 лет в специально оборудованном месте и выдаётся только членам консилиума.

3.13. Председатель и специалисты консилиума несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на ППк.

4. Порядок подготовки и проведения психолого – педагогического (логопедического) консилиума.

4.1. Заседания консилиума разделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя консилиума.

4.2. Периодичность проведения ППк определяется реальным запросом образовательного учреждения на коррекционную логопедическую работу с обучающимися. Плановые консилиумы проводятся не реже одного раза в четверть.

4.3. Деятельность планового консилиума ориентирована на решение следующих задач:

- определение путей коррекционной логопедической работы с детьми с проблемами в речевом развитии.
- динамическая оценка состояния ребёнка и результативность намеченной коррекционной логопедической программы обучения.

4.4. Внеплановые консилиумы собираются по запросу учителя - логопеда, ведущих с данным ребёнком коррекционное обучение. Поводом для внепланового ППк является выявление или возникновение новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие ребёнка, отрицательная динамика коррекционной работы с ребёнком специалиста.

4.5. Задачами внепланового ППк являются:

- решение вопроса о принятии каких – либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам.
- изменение ранее проводимой коррекционной логопедической работы в случае её неэффективности.

4.6. Председатель консилиума по предложению учителя – логопеда ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов консилиума о необходимости обсуждения проблемы ребёнка и организует подготовку и проведение ППк.

4.7. Подготовка к проведению ППк:

4.7.1. Учитель –логопед в начале учебного года предоставляет заместителю директора МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова» список детей – логопатов, нуждающихся в коррекционном обучении на логопункте МБОУ.

4.7.2. Учитель – логопед определяет порядок зачисления детей на логопункт в зависимости от тяжести речевого нарушения и сроков его коррекции.

4.8. Порядок проведения ППк:

4.8.1. Консилиум проводится под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя консилиума.

4.8.2. Председатель консилиума имеет право по согласованию с заместителем директора МБОУ «Подюжская СШ им. В.А. Абрамова» в разовом порядке назначать временного председателя консилиума из числа высококвалифицированных специалистов ППк.

4.8.3. Каждый специалист, участвующий в коррекционной и консультативной работе, в устной форме даёт своё заключение о ребёнке.

4.8.4. Рекомендации по проведению дальнейшего коррекционного логопедического обучения являются обязательными для специалистов, работающих с ребёнком –логопатов.

4.8.5. Протокол ППк оформляется не позднее чем через 2 дня после его проведения, заверяется секретарём и председателем консилиума. Логопедическое заключение и срок обучения на логопункте заверяются всеми членами консилиума.